



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI BRESCIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BRESCIA  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E SPERIMENTALI

## **CORSO DI STUDIO IN FISIOTERAPIA**

### **CONTRATTO DI TIROCINIO**

#### **“RIABILITAZIONE ORTOPEDICO/NEUROLOGICA”**

**Il anno - Anno Accademico \_\_\_\_\_**

**STUDENTE** \_\_\_\_\_

#### **SEZIONE DI CORSO**

**BRESCIA**

**CREMONA**

**MANTOVA**

**SEDE DI TIROCINIO** \_\_\_\_\_

**SETTORE** \_\_\_\_\_

**PERIODO DI FREQUENZA:** dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**TUTORE** \_\_\_\_\_

**ASSISTENTE** \_\_\_\_\_

Con questo contratto formativo lo studente si impegna ad effettuare il tirocinio presso la suddetta sede rispettando le modalità concordate tra sede formativa e sede di tirocinio.

#### **OBIETTIVI GENERALI DEL TIROCINIO**

Obiettivi generali del 2° anno sono sperimentare e perfezionare, sotto la guida del tutore/assistente, la metodologia della valutazione e alcuni tra i principali trattamenti fisioterapici nelle diverse patologie di interesse riabilitativo:

- Raccogliere i dati clinici di interesse riabilitativo, utilizzando schede redatte in modo organico, completo e utilizzando un linguaggio appropriato;
- Sperimentare il processo di valutazione in tutte le sue fasi, applicandolo alla persona affetta dalle principali patologie riabilitative;
- Impostare il programma fisioterapico, sulla base del processo di valutazione, individuando obiettivi a breve, medio e lungo termine;
- Eseguire alcuni tra i principali trattamenti fisioterapici sotto la guida dell'assistente di tirocinio;
- Modificare il proprio modo di agire rispetto all'utenza in base ai suggerimenti del tutore/assistente;
- Conoscere l'organizzazione della struttura riabilitativa sede di tirocinio; inserirsi e integrarsi nel gruppo di lavoro.

Legenda:

**COMPILAZIONE STUDENTE:**

Nella colonna “autovalutazione dello studente”, precedentemente alla valutazione dell’assistente, lo studente inserisce il numero corrispondente alla sua autovalutazione utilizzando la griglia sottoriportata

**COMPILAZIONE ASSISTENTE:**

A	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

A = Attività non osservata (l’attività non è disponibile nell’organizzazione e pertanto non rientra nel calcolo della media)

1 = Obiettivi di tirocinio non perseguiti (per lacune o negligenze dello studente)

2 = Obiettivi di tirocinio non raggiunti

3 = Obiettivi di tirocinio raggiunti con indicazioni dell’Assistente di Tirocinio

4 = Obiettivi di tirocinio raggiunti con supervisione dell’Assistente di Tirocinio

5 = Obiettivi di tirocinio raggiunti con punti di eccellenza

La scheda va compilata in ogni sua voce secondo la legenda.

**TIROCINIO SUPERATO:** Il tirocinio è superato quando entrambe le aree della scheda presentano un punteggio finale pari o superiore a 3.

**TIROCINIO CON INTEGRAZIONE:** Il tirocinio necessita di una integrazione mediante percorso di rinforzo personalizzato, con modalità da concordare con la sede didattica, quando il punteggio di una delle due aree della scheda è superiore a 2 ed inferiore a 3.

**TIROCINIO NON SUPERATO:** il tirocinio non è superato quando il punteggio di una delle due aree della scheda è inferiore o uguale a 2.

Se un solo ambito risultasse insufficiente, pari quindi ad 1, il tutor didattico provvederà alla creazione di un percorso di approfondimento individuale dello studente nell’ambito dello stesso.

**OBIETTIVI SPECIFICI**  
**Al termine del periodo di tirocinio, lo studente:**

<b>AREA COMPETENZE TECNICHE SPECIFICHE DELLA PROFESSIONE</b>							
<b>Cura e Riabilitazione</b>	<b>Autovalutazione dello studente</b>	<b>Valutazione dell'assistente</b>					
Raccoglie i dati anamnestici di interesse riabilitativo utilizzando la documentazione esistente (o direttamente dal paziente o dal parente o da altri componenti dell'equipe riabilitativa).	A	1	2	3	4	5	
Identifica i problemi/bisogni della persona in ordine di priorità, correlati al grado di disabilità, alla patologia, alle fasi di trattamento e alla prognosi riabilitativa sia in fase acuta che negli esiti	A	1	2	3	4	5	
Rileva e valuta correttamente gli aspetti comportamentali e neuropsicologici del paziente (stato di coscienza, stato cognitivo, consapevolezza della malattia, orientamento spazio-temporale)	A	1	2	3	4	5	
Effettua correttamente l'osservazione globale e l'ispezione analitica (statica e dinamica) del paziente e la palpazione distrettuale segmentaria	A	1	2	3	4	5	
Esegue correttamente il bilancio circolatorio, rilevando segni e sintomi patologici riferibili a quadri di flebite e/o trombo-flebite (gonfiore dell'arto, edema, cianosi, etc.) e rileva, anche mediante l'utilizzo di specifiche scale di valutazione (VAS, NRS), il dolore in tutte le sue caratteristiche (intensità, durata, decorso, localizzazione)	A	1	2	3	4	5	
Effettua correttamente la valutazione articolare, muscolare, la valutazione del tono, del trofismo e della sensibilità.	A	1	2	3	4	5	
Effettua una corretta valutazione funzionale del paziente (livello di autonomia nei passaggi posturali, nei trasferimenti, analisi dell'attività degli arti superiori ed inferiori e della deambulazione,) per una corretta diagnosi fisioterapica.	A	1	2	3	4	5	
Somministra e compila correttamente le scale di misura per la valutazione del il paziente ortopedico e/o neurologico	A	1	2	3	4	5	
Sperimenta la definizione del programma fisioterapico in relazione ai dati emersi durante la valutazione, individuando gli obiettivi a breve, medio e lungo termine e le priorità d'intervento sotto la guida dell'assistente di tirocinio	A	1	2	3	4	5	
Effettua trattamenti di fisioterapia sotto la guida dell'assistente di tirocinio	A	1	2	3	4	5	
Effettua, secondo i principi ergonomici ed in sicurezza, i corretti allineamenti, passaggi posturali e trasferimenti del paziente in relazione alle diverse patologie	A	1	2	3	4	5	
Individua, in relazione ai problemi del paziente, eventuali ausili necessari	A	1	2	3	4	5	
Effettua valutazioni in itinere dell'intervento riabilitativo e, se necessario, ridefinisce il programma terapeutico sotto la guida dell'assistente di tirocinio	A	1	2	3	4	5	
Valuta l'efficacia dell'intervento riabilitativo confrontando i risultati ottenuti con gli obiettivi attesi ed oggettivando i	A	1	2	3	4	5	

risultati anche attraverso la somministrazione di idonee scale di valutazione.						
Utilizza, con la guida dell'assistente di tirocinio, la Terapia Fisica e Strumentale e conosce caratteristiche, utilizzo e finalità delle apparecchiature elettromedicali	A	1	2	3	4	5
Utilizza, con la guida dell'assistente di tirocinio, in maniera appropriata manovre massoterapiche	A	1	2	3	4	5
<b>Punteggio Totale</b>	<b>Tot: .... /... =.....</b>					

AREA COMPETENZE TRASVERSALI						
Prevenzione	Autovalutazione dello studente	Valutazione dell'assistente				
Applica i principi di igiene e sicurezza atti a prevenire l'insorgenza di infezione (lavaggio mani, utilizzo dei DPI, ...)	A	1	2	3	4	5
Applica i principi di tutela della sicurezza e della salute personale e dell'assistito (ergonomia)	A	1	2	3	4	5
<b>Educazione Terapeutica</b>						
Partecipa attivamente a momenti di istruzione e formazione della persona assistita e/o dei care-givers (con interesse, attenzione, postura adeguata)	A	1	2	3	4	5
<b>Formazione e Autoformazione</b>						
Richiede confronto e feedback sul proprio operato all'assistente di tirocinio	A	1	2	3	4	5
Integra la propria pratica clinica sulla base delle indicazioni dell'assistente di tirocinio, dei valori/necessità della persona e dell'EBP.	A	1	2	3	4	5
<b>Responsabilità Professionale</b>						
Rispetta i limiti e le responsabilità del proprio ruolo di studente all'interno dell'ambito professionale specifico ed in relazione al proprio livello di formazione	A	1	2	3	4	5
<b>Gestione e Management</b>						
Conosce finalità e organizzazione dei Servizi di Riabilitazione Specialistica ed Ambulatoriale e le procedure amministrative ed organizzative necessarie per accedere al ricovero o alla prestazione ambulatoriale.	A	1	2	3	4	5
Formula, sotto la guida dell'assistente, ipotesi di organizzazione della propria giornata di tirocinio	A	1	2	3	4	5
<b>Comunicazione – Relazione - Comportamento</b>						
Sa gestire con appropriatezza i livelli - verbale e non verbale – della comunicazione con l'assistente di tirocinio, i pazienti, i care giver e le altre figure professionali	A	1	2	3	4	5
E' puntuale, avvisa in caso di assenza e motiva ritardi	A	1	2	3	4	5
Si presenta in modo consono all'ambiente sanitario, rispetta i principi dell'igiene personale ed indossa la divisa in modo adeguato	A	1	2	3	4	5
Non esprime giudizi di valore in ordine alla situazione	A	1	2	3	4	5

clinica, sociale o culturale del paziente							
E' attento alla tutela della privacy		A	1	2	3	4	5
E' propositivo, sollecita informazioni per approfondire le sue conoscenze		A	1	2	3	4	5
E' costante nel perseguire gli obiettivi professionali ed è aperto ai suggerimenti		A	1	2	3	4	5
Si pone positivamente nei confronti dell'equipe, rispettando ruoli e competenze		A	1	2	3	4	5
E' aperto al confronto e armonizza il proprio lavoro con quello dell'equipe		A	1	2	3	4	5
Compila correttamente e consegna nei tempi previsti la documentazione relativa al tirocinio		A	1	2	3	4	5
<b>Punteggio Totale</b>		<b>Tot: ...../18 = .....</b>					

### PUNTEGGIO FINALE

<b>Area Competenze tecniche specifiche della Professione</b>

<b>Area Competenze Trasversali</b>

#### Commenti:

#### PRIVACY

Durante il periodo di frequenza e limitatamente ai compiti ed alle mansioni che gli verranno assegnati per lo svolgimento del tirocinio, lo studente è tenuto al rispetto del "Regolamento generale della Gestione dei dati (GDPR). Pertanto eseguirà le operazioni di trattamento dei dati (raccolta, registrazione, elaborazione, comunicazione, ecc.) ai sensi di tale articolo ed attenendosi alle disposizioni che gli saranno, di volta in volta, puntualmente impartite presso la Struttura ospitante.

**Sicurezza del lavoro**

In base all'art. 2, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 81/2008 la struttura ospitante il tirocinio ha individuato la figura del *Preposto* alla sicurezza del lavoro che è identificabile nell'operatore professionale coordinatore o chi ne esercita in concreto i poteri giuridici (art. 299 "esercizio di fatto dei poteri direttivi" del D.Lgs. 81/2008). Nel caso diverso da quello summenzionato viene indicato di seguito chi svolge tale funzione .....

**ELABORATI:** cartella riabilitativa  ortopedico  neurologico  
 consegna scritta  ortopedico  neurologico  
 relazione caso-clinico  ortopedico  neurologico

Il numero complessivo degli elaborati è quello elencato nel progetto formativo clinico.

Ogni elaborato deve essere:

- A. redatto con terminologia adeguata,
- B. completo e coerente in ogni sua parte,
- C. articolato in fasi logiche e cronologiche
- D. dattiloscritto

<b>ELABORATI</b>		
Barrare con una crocetta la condizione dell'elaborato presentato		
<b>CARTELLA RIABILITATIVA</b>	<input type="checkbox"/> <b>ADEGUATO</b>	<input type="checkbox"/> <b>NON ADEGUATO</b>
<b>CONSEGNA SCRITTA</b>	<input type="checkbox"/> <b>ADEGUATO</b>	<input type="checkbox"/> <b>NON ADEGUATO</b>
<b>RELAZIONE CASO CLINICO</b>	<input type="checkbox"/> <b>ADEGUATO</b>	<input type="checkbox"/> <b>NON ADEGUATO</b>

Note particolari:

---

firma dello studente

firma dell'assistente

---



---

firma del tutore



**FIRMA STUDENTE:** \_\_\_\_\_

**FIRMA TUTORE:** \_\_\_\_\_

1. Gli studenti sono direttamente responsabili affinché la modulistica pervenga in tempi utili ai responsabili del Corso di Studio